

- Anmeldung zur Stufe 1 – Qualifizierung IT**
 Anmeldung zur Stufe 2 – Qualifizierung IT



MESSBAR.DE
Dipl.-Ing. Ralph Rulle

in Kooperation mit



METEG
Schulungszentrum Prof. Ing. Mendel & Partner GmbH
SECTOR Cert Prüfungszentrum Österreich IT u. BD

MESSBAR - Dipl.-Ing. Ralph Rulle Steinröschenstr. 14 D-85591 Vaterstetten UID: DE 111534503 E-Mail: zentrale@MESSBAR.de
 Tel.: 08106 / 39780-0 Fax.: 08106 / 39780-49

1. Angaben zum Teilnehmer

Name	Geburtsdatum	Geburtsort
Vorname	Titel	Ausweis Nr.
Privatanschrift	Tel. Fax	

2. Angaben zum Arbeitgeber

Firma / Anschrift	UID Nr.	Tel. Fax
Ansprechpartner	Mail (Arbeitgeber oder Teilnehmer)	

3. Rechnungsanschrift (Bitte nur ausfüllen, wenn abweichend von 2)

Firma / Anschrift	Tel. Fax
-------------------	-------------

Angaben zur gewünschten Veranstaltung

Bezeichnung CII-	Termin	Ort Eugendorf / Salzburg	Kosten Kurs: EUR 2.360,- exkl. MwSt. Kursgebühr, Schulungsunterlagen, Prüfungsgebühr und Zertifikat. Kosten Hotel: Pauschale EUR 630,- inkl. MwSt. Nächtigungen und Vollpension von So (Abend) bis Sa (Mittag), inkl. Mittagstränke, aber ohne Abendgetränke. Direktverrechnung mit dem Hotel. Kosten Stichtest: EUR 10,- inkl. MwSt. Optiker Eugendorf
Bezeichnung	Termin	Ort	
Bezeichnung	Termin	Ort	

Sektor	Bau	Elektro	Industrie
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Anmeldung und Verrechnung über:



MESSBAR.DE
Dipl.-Ing. Ralph Rulle

Telefon +49 (0)8106-39780 -0
 Telefax +49 (0)8106-39780 -49
 Mail zentrale@messbar.de

Angaben zu den Zulassungsvoraussetzungen

Schul- bzw. Hochschulabschluss	Abgeschlossene Berufsausbildung
Mindesterfahrungszeit IT von 2 Wochen vor Kursbeginn gegeben St. 1 <input type="checkbox"/> Ja Mindesterfahrungszeit IT von 4 Wochen vor Kursbeginn gegeben St. 2 Gesamterfahrungszeit IT Monate	Nachweis der körperlichen Eignung (Augentest) gemäß. EN 473 <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein Datum der Untersuchung:
Bereits abgelegte Prüfungen bei SECTOR Cert Prüfungszentren, oder bei:	Angaben zum Qualifizierungsnachweis Welche Art von Nachweis soll nach Abschluss ausgestellt werden? <input type="checkbox"/> Prüfungsnachweis (erfolgt durch das Prüfungszentrum) <input type="checkbox"/> Zertifikatsurkunde (erfolgt durch SECTOR Cert; bitte dort den <input type="checkbox"/> Kompetenzausweis Antrag auf Zertifizierung einreichen)

Sonstiges

<input type="checkbox"/> Zimmerbestellung durch Veranstalter erwünscht <input type="checkbox"/> Es wird kein Zimmer im Seminarhotel benötigt.
--

Mit seiner Unterschrift bestätigt der Anmelder die Richtigkeit der Angaben und die Kenntnis der Zutrittsbedingungen.

.....
 Datum, Unterschrift / Stempel Kostenträger

Jede Anmeldung zu Veranstaltungen bedarf der Schriftform. Eine Empfangsbestätigung erfolgt innerhalb von 6 Werktagen. Die Reservierung eines Platzes in der angestrebten Veranstaltung wird in der Reihenfolge des Eingangs vorgenommen. Treffen Anmeldungen nach dem Erreichen der Teilnehmerhöchstzahl ein, können diese nicht mehr angenommen werden.

Spätestens 30 Tage vor der Veranstaltung werden die Rechnungen über die Kursgebühren zugestellt, der Rechnungsbetrag muß spätestens 10 Werktage vor der Veranstaltung am Konto des Veranstalters eingegangen sein. Sollte die Veranstaltung nicht stattfinden, der Rechnungsbetrag aber bereits überwiesen sein, wird dieser in voller Höhe rückerstattet.

Bei Rücktritt von der Anmeldung bis 14 Tage vor Veranstaltungsbeginn werden € 75,- Verwaltungsaufwand verrechnet.

Bei noch späterem Rücktritt wird der entstandene Aufwand, höchstens aber die Kursgebühr, berechnet.

Es besteht kein Anspruch auf Rückerstattung der Gebühren bei nicht positivem Abschluss der besuchten Veranstaltung auf Grund mangelnder Qualifikation des Teilnehmers.

Mit der Unterschrift unter diese Anmeldung wird gleichzeitig das Einverständnis des Anmelders zur elektronischen Speicherung der Daten erteilt.